JUSTIÇA DO TRABALHO
Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região (CE)
Secretaria de Controle Interno

ORDEM DE SERVIÇO TRT7.SCI.GABIN Nº 13/2019

Dados Gerais	
Número do Processo	Proad 6815/2019
Item de Referência no PAA/2019	A5 (Anexo GABINETE)
Unidades Auditadas:	Secretaria Judiciária; Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação; Gabinete da Presidência (Seção de Gestão Documental, Seção de Memória); Divisão Administrativa e Judiciária do Fórum Autran Nunes (Seção de Arquivo do Fórum Autran Nunes);
Objeto da Auditoria: Sistemas informatizados de gestão de processos e documentos e as rotinas das unidades orgânicas envolvidas no processo de gestão documental, no período de outubro a novembro de 2019, de modo a avaliar a aderência às normas vigentes e a eficácia das rotinas adotadas.	
Objetivo: Avaliar a criação, manutenção, utilização e prazos de conservação dos documentos que são gerados e o encaminhamento final para conservação permanente ou descarte e, ainda, as rotinas para gerenciamento dos acervos de documentos administrativos e de processos ligados à atividade-fim do Órgão, como forma de apoio à decisão, à preservação da memória institucional e à comprovação de direitos.	
Tipo de Auditoria	Conformidade/ Operacional
Unidade Responsável	GABIN
Período dos trabalhos	7/10/2019 a 29/11/2019

Observações
A presente ação de controle se dá em subsídio ao Conselho Nacional de Justiça, em Ação Coordenada de Auditoria, conforme documentos anexos a esta OS.

Aprovação:
Ana Paula Borges de Araújo Zaupa **Secretária de Controle Interno**
Data: 4/10/2019